

ANEXO 1

PLATAFORMAS DISPONIBLES PARA REUNIONES VIRTUALES Y/O MEDIACIÓN A DISTANCIA.

Como consecuencia de la situación de cuarentena han tenido gran difusión y se ha popularizado el conocimiento y utilización de plataformas de comunicación virtuales pre existentes y disponibles en el mercado.

Así es que existen varias alternativas que podemos utilizar y ofrecer dependiendo de la disponibilidad técnica de las partes y letrados en una mediación. Claro está que para analizar la mejor opción disponible o más adecuada al trabajo que debemos utilizar debemos ponderar varios elementos tales como la seguridad de las mismas, la protección de la confidencialidad, la accesibilidad para los actores y letrados, la posible popularidad o familiaridad de uso de las mismas por parte de sus participantes, su costo o gratuidad, los eventuales límites temporales de la reunión, la viabilidad de generar audiencias privadas (caucus) dentro de la plataforma, las recomendaciones de las autoridades de aplicación, etc.

Atendiendo lo manifestado ponemos a disposición seguidamente un relevamiento de algunas de las funcionalidades de las distintas plataformas que hemos podido ir recopilando.

De ningún modo el listado que se presenta importa una recomendación o sugerencia de utilización de uso de una u otra plataforma sino que constituye la puesta a disposición de información básica para el análisis que los operadores deseen realizar.

Sí debemos recalcar al respecto que entendemos que cuanto más se unifique el criterio de elección y utilización de las plataformas disponibles más sencilla será para los participantes y operadores superar las cuestiones de desconocimiento o trabas tecnológicas.

Conjuntamente con el listado de plataformas ofrecemos además una serie de links de acceso a tutoriales y descripción de características de distintas plataformas.

A.- PLATAFORMAS

1) Zoom: Versiones gratuitas y versiones pagas. Resulta una de las más populares y difundidas del momento. Pareciera tener la ventaja de la masividad de su conocimiento y ha habido algunos cuestionamientos relacionados con los parámetros de seguridad y filtración de datos. Tienen la posibilidad de armar grupos dentro de la reunión los cuales serían aptos para el desarrollo del caucus. Permite compartir archivos. Las versiones gratuitas tienen un límite temporal de la reunión de 40 minutos luego de la cual hay que reconectar nuevamente para continuar o iniciar una nueva reunión, pero existiendo funciones dentro de la versión para que la reconexión sea con la misma identificación de ID y contraseña lo que simplificará el acceso. Permite compartir archivos. Requiere instalación previa en el dispositivo para su utilización.

2) Google meet: En estos momentos ofrece una versión paga y versión gratuita. En ambas versiones no existe límite de tiempo por reunión. Hay que analizar diferentes accesibilidades a los recursos de la plataforma según se trate de la versión gratuita o la versión paga. No requiere instalación de aplicación previa para uso en PC. Permite compartir archivos. Permite administrar en agenda calendar las reuniones. Requeriría de dirección de mail de google de los usuarios.

3) Microsoft Team: Es la sugerida para realización de audiencias judiciales por parte de la SCBA. Si bien puede contar con el beneficio de ser conocida o familiar para los letrados de los actores se trata de una plataforma paga.

4) JITSI MEET: Disponible en versión gratuita. No requiere instalación previa para su utilización. No tiene un límite temporal de la reunión. Permite compartir archivos y pantallas. Permite administrar en agenda propia y vinculada las reuniones. Con características semejantes a las de zoom hoy conocidas.

5) <https://samba.live/dashboard/Index>: Requiere instalación previa para su utilización. Versiones gratuitas solo de prueba. Se trata de un plataforma paga. Tienen la posibilidad de armar grupos dentro de la reunión los cuales serían aptos para el desarrollo del caucus. No posee límite temporal de la reunión. Permite administrar en agenda propia y vinculada las reuniones.

6) WHATSAPP. Cómo hacer videollamadas grupales de hasta 8 personas en WHATSAPP...

B.- TUTORIALES ZOOM

Links con Tutoriales para instalar, registrarse en la App e iniciar reuniones mediante ZOOM

1) <https://www.youtube.com/watch?v=q2YmEbLd1c4> Es muy básico pero sirve para descargar la aplicación a la PC, la Tablet y el Cel. Y llega al encendido y el apagado de la conversación.

2) <https://www.youtube.com/watch?v=z3JYkDglvGQ>

También es inicial pero un poco más extensa que la 1ra. Apertura de cuenta en Zoom, invitación y comandos de Audio, Video, Chat, levantar la mano, Compartir Pantalla y cerrar el salón.

3) <https://www.youtube.com/watch?v=rsiwhomCFFI>

Este es el más completo, aún cuando está enfocado a dar clases.

4) <https://www.youtube.com/watch?v=al3EQTrIWPU>

Este es interesante para preparar la configuración de la reunión; solicitar la reunión, establecer contraseñas y otras funciones.

5) <https://www.youtube.com/watch?v=al3EQTrIWPU>

Tutorial muy amplio respecto de las distintas funciones de la plataforma Zoom.

C.-TUTORIALES DE OTRAS PLATAFORMAS

1) Online Meeting/ FreeConferenceCall.com. con cuadro comparativo de otros proveedores

2) https://youtu.be/_mTwPbCyB-s. Hipertextual las videollamadas de Google meet disponibles para todo público

3) Los mejores 6 programas para videoconferencias en 2020 ventajas y desventajas de algunas plataformas

4) Las videollamadas de Google Meet, disponibles gratis para ...

5) Las mejores alternativas a Zoom para tus videoconferencias ...

6) Jitsi meet - https://webconference.uca.edu.sv/docs/Manual_de_Uso_JITSI_UCA.pdf